

FONDS DE RECONSTRUCTION D'HAÏTI
Rapport Trimestriel Janvier – Mars 2016

Titre du Projet:	UNDG/HRF: Appui au Cycle Electoral en Haïti				
Entité Partenaire:	Nations Unies	Numéro de la Note Conceptuelle de la CIRH:	N/A		
Objectif de Développement du Projet:	Le projet vise à contribuer au renforcement des capacités des institutions liées au contexte Électoral en Haïti. Parmi ces institutions, le Conseil Électoral (CEP) a un rôle capital en vue d'assurer l'organisation des élections présidentielles, législatives, municipales et locales pour que celles-ci se déroulent conformément au calendrier électoral du 12 mars 2015 et les modifications ultérieures du calendrier faites par l'annonce par le CEP le 29 septembre 2015 et l'accord politique adopté le 5 février 2016 et de façon libre, transparente, crédible et inclusive.				
Secteur du PARDH¹:	Refondation institutionnelle	Secteur de la CIRH:	N/A		
Agence(s) en Charge²:	PNUD, Conseil Electoral, Office National d'Identification, Archives Nationales d'Haïti				
Coût Total du Projet (US\$ millions):	USD65,817,895 (fonds recu: USD 56, 629,972.55)	Montant Total Approuvé de Subvention du FRH (US\$ millions):	USD 1 million (dont 0.1% soit USD 10,000 comme frais du FRH)	Montant Total des Fonds du FRH transférés à l'Entité Partenaire (US\$ millions):	USD 990,000
Autres Bailleurs de Fonds (indiquer le montant par bailleur):	Haiti	\$ 23, 346,224.06			
	USAID	\$ 9, 700,000.00			
	Canada	\$ 8, 948,360.49			
	UE	\$ 6, 732,622.00			
	Japon	\$ 4, 477,612.00			
	Brésil	\$ 1, 000,000.00			
	Trinidad & Tobago	\$ 1, 000,000.00			
	Norvège	\$ 385,154.06			
	Argentine	\$ 50, 000.00			
	[Note] Les fonds du gouvernement d'Haïti, du Canada et de la Norvège sont modifiés ou / ajoutés par rapport aux montants initialement stipulés dans le document de projet signé entre le FRH et le PNUD en 2015 en raison des nouveaux contributions reçus ou du taux d'échange.				
Fonds du Projet décaissés (US\$ millions):	USD 46, 543, 101.62	Pourcentage du Décaissement par rapport au coût total du projet:	70.71%		
Fonds du FRH décaissés (US\$ millions):	USD 24,370.92	Pourcentage des fonds du FRH décaissés par rapport au montant	2.43%		

¹ Plan d'Action pour le Relèvement et le Développement d'Haïti.

² Agence or Agences qui est/sont le(s) bénéficiaire(s) direct(s) de l'Entité Partenaire et qui est/sont responsable(s) de la supervision de la mise en œuvre du projet.

		approuvé de la subvention du FRH³:	
Date d'Approbation Finale du CP du FRH:	10 novembre 2015	Date Effective du Projet⁴:	13 octobre 2013
Durée Prévue du Projet:	3 ans	Date de Clôture Envisagée du Projet :	31 décembre 2016

Agence assurant la Mise en Œuvre:	Type d'Organisation (Locale/ONG Internationale, Agence Gouvernementale, etc.):	Financement total du projet acheminé par le biais de l'Agence assurant la Mise en Œuvre (Budgétisé ou Réel):
Conseil Électoral (CEP)	Organisme de Gestion Electorale (indépendant)	USD 769,421

[Note] Le PNUD est responsable d'assurer la mise en œuvre de l'ensemble des activités sauf composante 2 dont les fonds ont été décaissés à l'OEA mais ce qui a déjà clôturé. Par ailleurs, le Conseil Electoral susmentionné est responsable de la mise en œuvre des activités spécifiques, conformément à la lettre d'accord signé avec le PNUD.

Indicateurs Quantitatifs de Résultats (y compris le but):	Progrès:	Pourcentage de ce qui a été planifié:
Composante 1. Renforcement des capacités institutionnelles du CEP		
Activité 1 : Les compétences techniques des cadres et la capacité opérationnelle du CEP sont renforcées	Aucune activité spécifique mis en œuvre au cours de ce trimestre.	40%
Activité 2 : Les membres des Bureaux de Vote (MBV) sont correctement formés	Aucune activité spécifique mis en œuvre au cours de ce trimestre.	40%
Activité 3 : Des nouvelles technologies, méthodologies, procédures et de nouveaux outils sont adoptés	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Un appui technologique fourni à la Direction du Registre Electoral du CEP notamment sur la mise en œuvre d'un nouvel outil technologique, un système web pour la gestion du payroll, dans le cadre des efforts pour améliorer la transparence dans l'exécution du payroll du personnel vacataire du CEP. ➤ Planification et le développement d'un système de gestion et contrôle de chèques de paiement pour l'unité de ressources humaines en utilisant la technologie biométrique (AFIS). ➤ Préparation d'une proposition des cours et d'une liste des participants dans le but de former le plus grand nombre des techniciens du CEP sur les plus modernes technologies. 	60%
Activité 4 : Coordination et gestion de projet réalisées	Pendant ce trimestriel, la coordination de Projet a été assuré par l'activité 9 de la composante 3.	60%

³ Ce pourcentage inclut les frais de 1% de l'agent administratif, en sus des fonds décaissés.

⁴ Date de réalisation de toutes les conditions d'efficacité du projet et du début de la mise en œuvre des activités de projet.

Indicateurs Quantitatifs de Résultats (y compris le but):	Progrès:	Pourcentage de ce qui a été planifié:
Composante 2 « Appui à l'Office National d'Identification (ONI) à travers l'Organisation des États Américains », tel que stipulé dans le document de projet est clôturé.		
Composante 3. Appui aux Operations Electorales		
Activité 1 : La structure organisationnelle du CEP est renforcée	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Des missions d'inventaires physiques et d'évaluation des biens et équipements des BED et BEC ont été conduites par le PNUD et le CEP afin de répertorier le matériel existant et/ou manquant. ➤ À la suite de l'annonce du report des élections du 24 janvier, le Projet a poursuivi son assistance technique dans l'attente de la mise en place des nouveaux membres du Conseil, en mettant à profit cette période transitoire pour appuyer les différentes directions techniques dans l'élaboration d'un état des lieux et d'une feuille de route. L'objectif était de capitaliser sur les réalisations du précédent CEP, et d'informer les nouveaux Conseillers de la situation réelle de la machine électorale sur les améliorations à apporter en vue des prochaines joutes électorales. ➤ Le Projet travaille sur la mise en œuvre d'un programme de formation pour le développement des capacités de l'administration électorale en Haïti dans cinq domaines : justice électorale, contentieux électoral, planification stratégique, gestion des projets, et technologie électorale. 	75%
Activité 2 : Le matériel électoral est acquis	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dans la mesure où le troisième jour du scrutin était initialement programmé au 27 décembre avant d'être reporté au 24 janvier 2016, tout le matériel sensible et non-sensible destiné aux opérations électorales du 27 décembre 2015 a été acquis et mis à la disposition du CEP. Toutefois certains services ayant été épuisés et basé sur des besoins complémentaires identifiés, il a fallu les compléter pour permettre la bonne tenue des élections planifiées pour le 24 janvier. <ul style="list-style-type: none"> ○ Deux commandes, dont une locale de 4.320 manuels pour la formation des grands formateurs et une internationale⁵ de 52.000 guides à l'usage du Personnel des Centres de Vote ; ○ La commande et la réception de 32.500 aide-mémoires à l'usage des MBV pour le remplissage des Procès-verbaux et 32.500 aide-mémoires pour la transmission des résultats ; ○ La commande complémentaire de stickers pour Députés et Sénateurs ; ○ La commande complémentaire et la réception de feuilles de comptage Sénateurs et Députés ; ○ La réception de la totalité des tenues des agents électoraux que sont les MBV, leurs Superviseurs, les ASE ainsi que les Orienteurs. 	90%
Activité 3 : La liste électorale est mise à jour, imprimée et	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Activités en vue des élections initialement planifiées pour le 24 janvier: <ul style="list-style-type: none"> ○ La contractualisation avec Digicel et NATCOM pour les services 	90%

⁵ Pour des raisons de délais, l'imprimeur Al Ghurair ayant été capable d'imprimer les manuels en 24 heures et de les livrer à Port-au-Prince par fret aérien avant le 12 janvier 2016, ce que ne pouvaient pas les imprimeurs locaux.

Indicateurs Quantitatifs de Résultats (y compris le but):	Progrès:	Pourcentage de ce qui a été planifié:
<i>disséminée</i>	<p>de centres d'appel pour une durée de deux semaines.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ La contractualisation avec Digicel pour le service de SMS rapide à l'effet d'encourager les populations à prendre une part active au vote. Les mêmes services chez NATCOM ont été abandonnés en raison de leurs coûts jugés excessifs. ➤ La nouvelle application web qui a été mise à la disposition sur le site web du CEP a permis de recevoir plus de 2,85 millions de requêtes jusqu'en mars 2016. 	
Activité 4 : La gestion des candidatures, tirage au sort et accréditation sont réalisés	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Un projet de règlement sur les mandataires a été préparé pour les élections prévues pour le 24 janvier 2016. Le texte visait à introduire plus de transparence dans le processus d'accréditation des mandataires et tirer la leçon du problème du vote des mandataires dans les élections 25 octobre en mettant place de mécanisme visant à mieux contrôler et encadrer ce vote. Le texte a été approuvé par le CEP. ➤ Un projet de règlement sur les observateurs nationaux a été préparé. Le texte visait à introduire plus de transparence dans le processus d'accréditation des observateurs nationaux et mieux encadrer leur vote à la lumière du scrutin du 25 octobre 2015. Le texte a été approuvé par le CEP. ➤ Un manuel du contentieux électoral a été approuvé par le CEP selon les recommandations de la Commission d'Evaluation Electorale Indépendante. Le document servira comme un outil de travail pour les membres des organes contentieux dans la résolution des contestations. ➤ Deux propositions de formation des membres des organes du contentieux ont été soumises au CEP. 	90%
Activité 5 : Les centres de vote et le personnel électoral temporaire sont disponibles	<p><u>Appui à la formation électorale</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Le guide de formation a été révisé par le Projet, en collaboration avec l'unité formation du CEP, en mettant l'accent sur l'utilisation de la bouteille d'encre indélébile et des nouvelles cartes d'accréditation des mandataires, des observateurs et des médias. Suite à la validation du CEP, plus de 57.000 exemplaires ont été imprimés. Le Projet a appuyé l'organisation de la formation de grands formateurs à l'Hôtel Montana les 13 et 14 janvier 2016. Le manuel de formation des MBV révisé a été distribué à tous les participants. L'équipe technique du PNUD est intervenue durant cette formation pour évoquer l'importance du rôle des éducateurs civiques, et assurer la formation sur l'opération de transmission des PVs par smartphones. ➤ La vidéo⁶ sur la formation a été modifiée à la suite de la session des grands formateurs. ➤ Les tenues du personnel électoral devant opérer dans les bureaux de vote ont été renouvelées à la demande du CEP soient 6.360 maillots et 6.000 képis pour les ASE et leurs superviseurs, 45.000 	60%

⁶ https://www.dropbox.com/s/xpfo7pf8dl84k4g/Spot%20Nouvo%20lank_Korije.mp4

Indicateurs Quantitatifs de Résultats (y compris le but):	Progrès:	Pourcentage de ce qui a été planifié:
	<p>maillots pour les MBV et 5.800 pour les SCV et 4.000 pour les orienteurs. Ce matériel a été livré à l'équipe de la logistique et du déploiement de la MINUSTAH.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 5.000 badges pour les ASE, 5.000 pour les orienteurs ont été commandés et livrés. ➤ Le Projet a imprimé 15.000 exemplaires de la circulaire sur la sécurité des femmes et 15.000 exemplaires du Code de Conduite des Centres de Vote. Ces documents ont été livrés au niveau de chaque département avec l'appui de la MINUSTAH avant la tenue attendue du scrutin du 24 janvier 2016. <p><u>Appui à la gestion du payroll du personnel temporaire du CEP</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Le Projet a fourni un appui quotidien à la Direction administrative du CEP pour la collecte et la vérification des données liées aux listes du payroll. ➤ Le taux d'exécution à la date de 4 avril 2016 était de 97 % pour les deux payrolls du 9 août et du 25 octobre. Cela concerne environ 53.000 employés vacataires pour chaque jour de scrutin. ➤ Sur ces 53.000 personnes, environ 41.000 membres des bureaux de vote ont été payés par cash, à travers plus de 30 succursales de la SOGEBANK ouverts dans tous les départements du pays. 	
<p>Activité 6 : La campagne d'éducation et d'information est renforcée</p>	<p><u>Campagne de sensibilisation et d'éducation civique en vue des élections prévus le 24 janvier 2016</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ La diffusion de spots radio et TV s'est réalisée en deux périodes: <ul style="list-style-type: none"> ○ 3 spots radio⁷ diffusés 10.743 fois (1 spot radio « résultat » sur 28 chaînes en novembre; spots radio « comment voter » par Rachelle Compere et « Où voter » par Princess Eud sur 52 chaînes en décembre; et spots radio « où voter » et « comment voter » modifiés par Princess Eud sur 60 chaînes en janvier). ○ 3 spots TV⁸ diffusés 1.209 fois (spot TV « résultat » par Princess Eud sur 23 chaînes en décembre; spots TV « ou voter » et « comment voter » par Princess Eud sur 60 chaînes en janvier.) ➤ Conception, impression et installation de 50 panneaux d'affichage avec Princess Eud en remplacement des anciens panneaux, en vue de cibler plus les jeunes et les femmes. ➤ Deux nouvelles affiches ont été conçues par les graphistes du PNUD dont un sur le thème « Vwa nou tout konte » et un autre avec Princess Eud sur le thème « An n patisipe ». Environ 20.000 ont été imprimés, et distribués à travers les activités du PNUD/CEP et des partenaires. ➤ 20.000 maillots, 5.000 képis, 5.000 sacs, 5.000 porte-clés, 50.000 bracelets ont été distribués; une petite quantité reste stockée à l'entrepôt. 	80%

⁷ Spots radio: 1) Acceptation de résultats (Compere), 2) Ou voter (2 versions : Compere et Eud), 3) Comment voter (2 versions : Eud)

⁸ Spots TV: 1) Acceptation de résultats (Eud):

<https://www.dropbox.com/s/1w884e1271p7kwr/Rezilta%203.mp4?dl=0>; 2) Ou voter :

<https://youtu.be/u8BMSQgFkJo> (Eud); 3) Comment voter : https://youtu.be/0_gysO3KILw (Eud)

Indicateurs Quantitatifs de Résultats (y compris le but):	Progrès:	Pourcentage de ce qui a été planifié:
	<p><u>Renforcement de la participation des femmes et des jeunes</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Le PNUD a assuré l'organisation de réunions de coordination avec les partenaires en éducation civique, notamment le CEP, le PNUD, la MINUSTAH, ONU Femmes, UNESCO et la COHAIV sur une base hebdomadaire. ➤ Suite à la modification du calendrier électoral, la version créole du manuel d'éducation civique et électorale a été révisée. <p><u>Activités d'ONU Femmes financés par le PNUD</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Des activités de plaidoyer ont été menées par ONU Femmes avec les deux chambres constituant l'Assemblée Nationale et la Commission Genre, sur les questions de genre, notamment à travers des consultations avec les parlementaires nouvellement élus en vue d'élaborer un agenda sur la question du genre durant la 50ème législature. <p><u>Activités d'UNESCO financés par le PNUD</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ En vue des élections qui étaient prévues le 24 janvier 2016, la COHAIV, appuyée par UNESCO, a réalisé deux journées de formation le 12 et 13 janvier avec les formateurs, qui sont en même temps des superviseurs de terrain et les coordonnateurs départementaux. ➤ Les coordonnateurs départementaux et superviseurs ont organisé la séance d'orientation des 290 VMDC le 15 et 16 janvier 2016. Une fois orienté, les VMDC se sont déployés dans les dix départements. Ils ont travaillé du 17 au 22 janvier et ont conduit 1.463 séances de sensibilisation dans 70 communes soit 200 sections. L'arrêt brutal des élections le 22 janvier a toutefois occasionné des dérapages verbaux et physiques envers plusieurs VMDC⁹. ➤ UNESCO a organisé un atelier de restitution le 18 mars 2016 dans le but de documenter sur la mise en œuvre des activités de sensibilisation et analyser leur impact sur le public cible dans le cadre du projet « <i>Appui sur la participation des jeunes aux élections, à la promotion de la culture de la Paix</i> » financé par le PNUD. 	
<p>Activité 7 : Le centre de tabulation de votes (CTV) est fonctionnel</p>	<p><u>Appui technique et au fonctionnement du CTV</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Un appui a été fourni à la mise en œuvre au CTV d'un module unifiée pour la réception, l'inventaire et la numérisation des procès-verbaux. ➤ La sélection d'une entreprise et la mise en place d'un système de vidéo surveillance de 40 caméras au CTV avant la tenue des élections initialement prévues pour le 24 janvier 2016. Cependant quelques réglages restent à faire par l'entreprise prestataire. 	<p>80%</p>

⁹ Le projet tient à souligner que durant des activités de sensibilisations effectuées par des jeunes éducateurs civiques qu'il avait formé dans l'optique de la tenue des scrutins le 24 janvier 2016, deux éducateurs de la COHAIV ont été agressés puis hospitalisés à la suite de leurs blessures ; un troisième sérieusement malmené.

Indicateurs Quantitatifs de Résultats (y compris le but):	Progrès:	Pourcentage de ce qui a été planifié:
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 50 cartouches d'encre pour les impressions ainsi que de fournitures de bureau au CTV ont été fournis. <p><u>Appui à l'opération de transmission des PV par voie photographique (smartphones)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Pour le troisième jour de scrutin, 2.213 smartphones ont été distribués afin de pouvoir couvrir 100 % des centres de vote. Une formation sur la distribution, l'utilisation et la récupération de smartphones a été intégrée dans les séances de formation de 109 grands formateurs qui ont eu lieu les 13 et 14 janvier. Quatre équipes conjointes CEP/PNUD ont été déployées aux départements de 15 au 20 janvier pour assurer la distribution de smartphones aux superviseurs de centres de vote, ainsi que le suivi approprié sur la documentation. Toutefois, à la suite de l'annonce du report des élections, les équipes CEP/PNUD ont immédiatement procédé à la récupération de smartphones. À la date de 31 mars 2016, 92% ont été récupérés. La récupération de 8% restant continue grâce aux missions d'inventaire aux BED et BEC. ➤ 2.248 smartphones sont stockés au CTV et prêts à être distribués pour les prochaines élections. <p><u>Appui à l'élaboration de règlements et procédures</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Un projet de règlement sur le CTV a été préparé par le Projet et discuté avec le directeur de CTV. Le texte vise à améliorer la transparence du CTV et mettre en place des règles claires relatives à son fonctionnement et au processus de tabulation, ainsi que les droits et les obligations des différents intervenants. ➤ Le Projet a appuyé la réalisation d'un documentaire¹⁰ sur le fonctionnement du Centre de Tabulation des Votes (CTV) afin de répondre aux nombreuses accusations de plusieurs secteurs sur l'opacité du processus de tabulation et une manipulation éventuelle des résultats préliminaires des scrutins. Parmi les points débattus, ce documentaire de 24 minutes figure les conditions d'accès au CTV, la sécurité du bâtiment, la réception des procès-verbaux et un survol des différentes étapes du processus de tabulation. ➤ Le Projet a appuyé la conception et la réalisation d'au moins une vingtaine de bannières destinées à identifier chaque unité et/ou zone du bâtiment du CTV en vue de mieux orienter les visiteurs. 	
Activité 8 : L'assistance technique est fournie	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Six consultants internationaux – en achat électoral, administration et finance, logistique, participation inclusive, juridique électoral, opération de transmission photographique des PV par smartphones – et quatre consultants nationaux – sur la transmission de PVs par smartphones et sur la gestion de payroll du personnel électoral – ont continué de fournir les différents assistance techniques dans leurs domaines respectives. 	90%

¹⁰ https://www.youtube.com/watch?v=hARVA_o49bg

Indicateurs Quantitatifs de Résultats (y compris le but):	Progrès:	Pourcentage de ce qui a été planifié:
Activité 9 : Coordination et gestion de projet réalisées	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Une réunion avec les partenaires financiers a été organisée par le Projet le 10 mars 2016 afin de présenter le bilan des réalisations ainsi que des activités en vue de la préparation du prochain scrutin et dans l'attente de la confirmation de la nomination des nouveaux membres du CEP. ➤ Le Projet a assuré l'analyse régulière des ressources disponibles, des dépenses, des coûts estimatifs et les gaps financiers et la maintenance et le bon fonctionnement du bureau accueillant le Projet. ➤ Suite au report du scrutin prévu le 24 janvier et à l'accord politique du 6 février 2016, le plan de travail de 2016 du Projet a été révisé. ➤ Conception des fiches thématiques sur la formation électorale, la communication, l'éducation civique et la sensibilisation, le leadership au féminin, les grandes données des opérations électorales destinées au nouveau CEP, aux bailleurs de fonds et aux partenaires. ➤ La coordination et la gestion de projet a été assuré, ainsi qu'une assistance technique au CEP à travers les Conseillers, Expertes et personnels nationaux et internationaux du Projet. 	80%
Composante 4. Assistance technique ciblée aux autres parties prenantes « Archives Nationales d'Haiti et Office National d'Identification »		
Activité 1 : Les compétences techniques des cadres et l'infrastructure technologique de l'Office Nationale d'Identification sont renforcées	Certaines discussions techniques ont été démarrées en vue de la mise à jour de la liste électorale et sur le renforcement des capacités de l'ONI à moyenne et long terme.	10%
Activité 2 : Les compétences techniques des cadres et l'infrastructure technologique des Archives Nationales d'Haiti sont renforcées	Fourniture d'une assistance technique ciblée aux Archives Nationales d'Haïti (ANH) en vue de renforcer les compétences techniques de ses cadres et son infrastructure technologique. L'objectif est d'assurer l'informatisation des extraits de naissance et de consolider le registre d'état civil, tout en garantissant le droit fondamental à l'identité citoyenne et au droit de vote.	15%
Composante 5. Renforcement de la participation des femmes et des jeunes.		
Activité 1 : La participation des femmes dans le processus électoral et politique est promue	Pendant ce trimestre, des activités liées au renforcement de la participation des femmes ont été menés à travers des fonds alloués dans l'activité 6 de la composante 3 (voir la section en haut).	20%
Activité 2 (résultat d'activité) L'engagement civique et la participation politique des jeunes sont promus	Pendant ce trimestre, des activités liées au renforcement de la participation des jeunes ont été menés à travers des fonds alloués dans l'activité 6 de la composante 3 (voir la section en haut).	20%

Réalisations Qualitatives par rapport aux résultats attendus¹¹:

Les principales réalisations qualitatives pendant cette période sont :

- Assistance technique fourni au CEP en vue de la préparation du deuxième tour de la présidentielle et des législatives partielles qui devaient se tenir le 24 janvier 2016, puis durant le période de transition qui s'en est suivie et enfin pendant l'installation des nouveaux membres du CEP.
- Appui dans l'élaboration d'un certain nombre de manuels, règlements et procédures, dont un manuel de contentieux électoral, un manuel du CTV et un règlement sur le fonctionnement du CTV. Ces documents ont été approuvés dans le courant du mois de janvier 2016 par le CEP avant la démission de son président.
- Acquisition de matériels et service supplémentaires liés à la formation et au fonctionnement du personnel électoral, aux opérations du CTV et à la campagne d'information électorale, pour assurer la tenue des élections du 24 janvier.
- Appui dans la mise en œuvre de la campagne de sensibilisation ayant touché 97% de la population par des spots radio et 66% de la population par des spots TV avant le 24 janvier. Mobilisation de 290 Volontaires Multiplicateurs de la Démocratie et la Citoyenneté (VMDC) de la COHAIV et la mise en œuvre de 1.463 activités de sensibilisation avant le 24 janvier. La pré-sensibilisation d'un grand nombre des personnes en dépit du report des élections.
- Assistance technique fourni dans l'attente de la mise en place des nouveaux membres du Conseil, en mettant à profit cette période transitoire pour appuyer les différentes directions techniques dans l'élaboration d'un état des lieux et d'une feuille de route. L'objectif était de capitaliser sur les réalisations du précédent CEP, et d'informer les nouveaux Conseillers de la situation réelle de la machine électorale sur les améliorations à apporter en vue des prochaines joutes électorales.
- Appui technologique fourni à la Direction du Registre Électoral du CEP, en mettant en place un projet pilote pour la gestion informatisée du payroll du personnel temporaire et de l'inventaire des matériels acquis par le PNUD.
- Conduite des missions d'inventaires physiques et d'évaluation des biens et équipements des BED et BEC par le PNUD et le CEP afin de répertorier le matériel existant et/ou manquant.
- Assistance technique ciblée aux Archives Nationales d'Haïti (ANH) en vue de renforcer les compétences techniques de ses cadres et son infrastructure technologique. L'objectif est d'assurer l'informatisation des extraits de naissance et de consolider le registre d'état civil, tout en garantissant le droit fondamental à l'identité citoyenne et au droit de vote.

Défis et autres commentaires¹²:

Les défis les plus importants sont les suivants :

- L'incertitude et la volatilité du processus électoral lié au contexte politique instable et sensible, et en conséquence, les modifications fréquents du calendrier électoral qui demandent au projet d'adapter la programmation des activités rapidement et de manière constante.
- La perte des certains ressources financières à cause du report des élections qui ont été prévus le 24 janvier et les besoins de financement pour pouvoir continuer l'appui aux opérations électorales en 2016.
- La difficulté de garantir un renforcement institutionnel stable du CEP à cause de changement du Conseil en

¹¹ Inclut (i) réalisations qualitatives (ii) étapes clés (actuelles ou futures) et (iii) tout changement significatif dans les composantes du projet ou les réallocations budgétaires.

¹² Tel qu'applicable inclut (i) les raisons des délais accusés pour le projet, (ii) les challenges de la mise en œuvre, (iii) statut du financement (écarts de financement, nouvelles sources de financement, ou changements aux contributions initiales), et (iv) toute autre information pertinente.

particulier au milieu de la période électorale.